

На основу члана 13. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“ бр.18/2010.,101/2017.,113/2017.-др.закон,95/2018.-др.закон,10/2019.,86/2019.-др.закон,157/2020-др.закон, 157/2020-др.закон,123/2021-др.закон и 129/2021) и одлуке Управног одбора, ПУ “Радост“ Нови Бановци ,Кабларска бб. од 18.03.2026. године отвара:

# КОНКУРС

ЗА ПРИЈЕМ ДЕЦЕ У РАДНОЈ 2026/2027. ГОДИНИ, ОД 23.03.2026. ДО 24.04.2026.

## **ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК:**

\* Узраст деце од 5,5 до 6,5 година ( деца узраста од 01.03.2020-28.02.2021.)

## **ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК:**

\* Узраст деце од 3 – 5,5 година

Родитељи који пријаве дете за полудневни боравак путем портала еУправе аутоматски се прибављају следећи подаци:

1. Извод из Матичне књиге рођених за дете за које се подноси пријава

## **ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК:**

\* Јасле-узраст деце од 1-3 године

\* Вртић-узраст деце од 3-6,5 година

\* УСТАНОВА , У СКЛАДУ СА СВОЈИМ МОГУЋНОСТИМА И СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА , НА ЗАХТЕВ РОДИТЕЉА,ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА,НАКОН СПРОВЕДЕНОГ КОНКУРСА ЗА УПИС ДЕЦЕ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ :КОНКУРС), ВРШИ УПИС ДЕЦЕ.

\* ПРИЈАВУ НА КОНКУРС ЈЕ ПОТРЕБНО ПОДНЕТИ И ЗА ДЕЦУ СА ЛИСТЕ ЧЕКАЊА СА ПОТРЕБНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Путем портала е-управе попуњава се пријава, и аутоматски се прибављају следећи подаци:

1. Извод из Матичне књиге рођених за дете за које се подноси пријава, као и за свако дете у породици
2. Пребивалиште родитеља, односно другог законског заступника који је пријављен на територији општине Стара Пазова

3. Уверење ПИО фонда о запослењу

Уколико спадате у неку од следећих категорија документацију која то доказује морате да приложите у фајлу у току пријаве

**Додатна документација:**

1. **за децу из породица која користе неки облик социјалне заштите и децу без родитељског старања** : Решење Центра за социјални рад о стављању под старатељство, о смештају детета у хранитељску породицу или установу социјалне заштите; за дете из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ, о праву на додатак за туђу негу и помоћ, о праву на дечји додатак; да је породица корисник новчане социјалне помоћи – Решења Центра за социјални рад или надл. органа (фотокопије) ;
2. **за децу самохраног родитеља** – (један од набројаних докумената)
  - судска пресуда или решење Центра за социјални рад којим се утврђује самостално вршење родитељског права
  - извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства,
  - умрлица за другог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталог лица за умрло,
  - препорука центра за социјални рад ако је у тој установи поступак поверавања детета у току
3. **за децу са сметњама у психофизичком развоју** - Мишљење Комисије са проценом потребе за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету, или било која медицинска документација
4. **за децу из породице у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју одн. за децу тешко оболелих родитеља**, одговарајући доказ надлежне здравствене установе о болести детета у породици или родитеља односно другог зак. заступника (решење о инвалидности, потврда Дома здравља и сл.)
5. **за децу чији су родитељи ратни војни инвалиди – РВИ** – Решење надлежног органа за избегла, прогнана или расељена лица о инвалидности родитеља (ратни војни инвалид) ;
6. **за децу чији родитељи имају статус расељеног или прогнаног лица** – Потврда надлежног органа
7. **за родитеље запослене у иностранству** – преведена потврда о запослењу коју је оверио судски тумач  
остало :
8. **за студенте** – Потврда о студирању (за текућу школску годину)
9. **За лица на одслужењу казне** - Потврда казнено-поправне установе
10. **за остале осетљиве категорије** – Решење, потврда или препорука Центра за социјални рад за упис детета у установу ( односи се на децу из социјално нестимулативних средина као и на децу предложену од стране Центра за социјални рад).

**-ПРИОРИТЕТ ПРИ УПИСУ ИМАЈУ :**

- 1) Деца из осетљивих група
- 2) Деца запослених родитеља и редовних студената
- 3) Деца из породица са троје и више деце
- 4) Деца чија су браћа и сетре уписани у исту ПУ
- 5) Остала деца

Прелиминарни резултати конкурса биће објављени на сајту Установе, као и на огласној табли у централном објекту „ Жирафица“ Бановци Дунав.

Родитељ односно други законски заступник детета које није уписано може да упути приговор ради преиспитивања одлуке Комисије у року **од 8 дана од дана истицања спискова** у писменој форми –електронским путем на адресу : [upisnakomisijapuradost@gmail.com](mailto:upisnakomisijapuradost@gmail.com), уз навођење имена и презимена детета, датума рођења детета, адресе и контакт тел. подносиоца.

**Датум о објави прелиминарних резултата биће накнадно објављен на сајту вртића и на огласним таблама објеката.**

Са родитељем, односно другим законским заступником примљеног детета закључује се Уговор о дневном боравку детета у Предшколској установи „Радост“ Нови Бановци пред почетак похађања установе. Услов за закључивање наведеног Уговора је да родитељ ,односно други законски заступник детета ,приликом закључења Уговора односно пред први долазак детета у установу приложи Потврду из државног Дома здравља о здравственом прегледу детета.

Директор:  
Сандра Сарапа



Сарапа С.

